

## COMITÉ DE PARENTS

SÉANCE DU 18 JANVIER 2023 – 18 h 30

Formule hybride - Salle 107-107-A du 643, avenue du Cénacle et virtuel

### PROCÈS-VERBAL

ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR	ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR	ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR
ACADÉMIE STE-MARIE	Cathy Gilbert	EHDAA – COMITÉ	David Richard	PASSERELLE	Isabelle Falardeau
ARC-EN-CIEL	Audrey Lortie	ENVOL		PETIT-PRINCE	
BEAUSOLEIL / DU PARC	Roxanne Hovington	ESCALADE		PLÉIADE	Eve-Lyne St-Hilaire
BEAUX-PRÉS / PIONNIÈRES		ESCALE / DU PLATEAU		POLY. DE CHARLESBOURG	Josée Malenfant
BOISCHATEL	Mélissa Bergeron	FARANDOLE	Michelle-Anne Wesley	PRIMEROSE	
BOISÉ	Stéphanie Paquet	FOURMILIÈRE		QUATRE-VENTS	Camille Bédard
BOURG-ROYAL / CHÂTELET	Diane Gagné	FREINET DE QUÉBEC	Catherine Blais	RIBAMBELLE	Geneviève Bouchard et Sauphie Senneville
CAPS-DES-NEIGES	Catherine Paré	GUILLAUME-MATHIEU	Marie-Hélène Hardy	SAINT-MICHEL	Caroline Perreault
CAP-SOLEIL	Geneviève Bolduc	HARFANG-DES-NEIGES	Vanessa Fortin-Houle	SAMUEL-DE CHAMPLAIN	Éric Lunaud Ngoupe
CHABOT / OASIS		HARMONIE	Annie Sirois	SEIGNEURIE	Mathieu Fortier
CHÂTELAINE / PLACE-DE-L'ÉVEIL		ÎLE D'ORLÉANS		SENTIERS	Pascale Breton
CIMES	Richard Blondeau	JOSEPH-PAQUIN	N/A	SOMMET	Gina Del Guicida
COURVILLOISE	Clair Maria Martinello	MARIE-RENOUARD		SOUS-BOIS	
CONSTELLATION	Annie Drouin	MONTAGNAC	Luc Pigeon	TRIVENT	Myriam Picard-Nadeau
DEUX-MOULINS		MONT-STE-ANNE		CENTRES FGA	N/A

Direction générale	Marie-Claude Asselin, DG	Secrétaire de la rencontre	Alexandra Gaudet-Caron	Public	Aucun
--------------------	--------------------------	----------------------------	------------------------	--------	-------

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	1. Accueil et mot de bienvenue	Mme Pascale Breton préside la rencontre et souhaite la bienvenue aux membres présents du comité de parents.	
	2. Présence et vérification du quorum (21 écoles)	Le quorum requis est atteint; 29 écoles sont représentées.	
CP-22/23-22	3. Adoption de l'ordre du jour du 18 janvier 2023	Il est proposé par Mme Stéphanie Paquet de l'école du Boisé, d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.	Adoptée à l'unanimité
CP-22/23-23	4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 23 novembre 2022	Il est proposé par Mme Annie Drouin, de l'école des Constellations, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 23 novembre 2022 tel que déposé.	Adoptée à l'unanimité
	5. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 23 novembre 2022		
	6. Inscriptions – Faits remarquables dans nos écoles	Les personnes suivantes s'inscrivent au point 13 - Faits remarquables dans nos écoles : <ul style="list-style-type: none"> <li>École de la Farandole, Mme Michelle-Anne Wesley</li> </ul>	
	7. Inscriptions – Sujets divers	Les personnes suivantes s'inscrivent au point 14 – Sujets divers : <ul style="list-style-type: none"> <li>École Beausoleil – Du Parc, Mme Roxanne Hovington</li> </ul>	

## COMITÉ DE PARENTS

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	8. Période de questions accordée au public	Aucun public.	
	<b>DÉCISION</b>		
CP-22/23-24	9. Lancement de consultation – Calendriers scolaires 23-24 à 25-26	Mme Marie-Claude Asselin présente les calendriers scolaires 23-26 et mentionne les particularités émises par les partenaires syndicaux. Une période de questions et de commentaires s'ensuit. Les calendriers seront adoptés lors du prochain conseil d'administration. Le comité de parents est d'accord avec les partenaires syndicaux quant aux journées pédagogiques et considère aussi que c'est plus judicieux lorsqu'elles sont placées le vendredi.	
	<b>INFORMATION</b>		
	10. Communication de la présidence	Mme Pascale Breton invite les représentants du comité de parents à acheminer leurs questions au courriel du comité de parents au sujet des locaux de retrait. Mme Marie-Claude Asselin pourra répondre aux questions lors de la prochaine rencontre.	
	11. Communication de la direction générale		
	11.1 Locaux de retrait	<p>Mme Marie-Claude Asselin explique les différents locaux disponibles dans les écoles pour que les membres du comité de parents puissent bien comprendre la différence lorsqu'ils émettront leurs questionnements :</p> <p>Local d'apaisement : permet à l'élève de s'apaiser dans un environnement aménagé spécifiquement pour cela (peut être à l'intérieur de la classe).</p> <p>Locaux de retrait : permet de retirer l'élève de la classe dans un local bien ventilé et aménagé pour les besoins et sous surveillance constante. L'adulte aidera l'élève à reprendre le contrôle. Il est possible qu'un élève sans plan d'intervention (PI) soit placé en retrait très ponctuellement mais la plupart du temps, ce sont des élèves qui ont un PI et les parents sont informés de cette situation.</p> <p>Un commentaire est émis par M. David Richard : « Comme nous tendons de plus en plus à favoriser l'inclusion dans nos écoles, il suggère que des locaux de retrait soient présents dans tous les milieux, pour que les élèves à besoins particuliers puissent en bénéficier si besoin il y a. Mme Asselin répond qu'il peut y avoir des locaux de retraits dans des écoles qui n'accueillent pas de services spécialisés.</p>	
	11.2 PEVR – Actions réalisées, à venir et fait saillants	Mme Asselin informe les parents des prochaines actions, notamment des focus groupes à venir.	
	12. Rapports des différents comités		
	12.1 Comité de transition / Conseil d'administration	Aucune rencontre.	
	12.2 Comité EHDAA	M. David Richard informe que les journées EHDAA seront médiatisées (journaux locaux) en plus d'entrevues journalistiques. Ces informations seront placées sur le site Internet du CSS.	
	12.3 Comité consultatif du transport	Aucune rencontre.	
	12.4 Comité de révision d'une décision concernant un élève	Aucune rencontre.	
	12.5 Comité de vérification des finances	Aucune rencontre.	

## COMITÉ DE PARENTS

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	12.6 Représentant au conseil général de la FCPQ	Aucune rencontre.	
	13. Faits remarquables dans nos écoles		
	École de la Farandole, Mme Michelle-Anne Wesley	<p>Mme Michelle-Anne Wesley mentionne que la Farandole a organisé un marché de Noël et ils ont réussi à amasser 2000\$. Elle mentionne que cela s'est bien réalisé, organisation rapide et évènement apprécié des élèves.</p> <p>Elle mentionne aussi leur participation à la grande journée des petits entrepreneurs, qui est une autre activité de financement dans leur milieu.</p>	
	14. Sujets divers		
	École Beausoleil/Du Parc, Mme Roxanne Hovington	<p>Mme Roxanne Hovington questionne l'élément suivant : l'apprentissage de la natation dans les écoles, est-ce que c'est un projet que le CSS évalue afin de le déployer dans toutes ses écoles?</p> <p>Il est répondu par Mme Wesley que c'est un projet qui doit être porté par les établissements. Ce ne sera pas une avenue qui sera orchestrée par la direction générale.</p>	
	École Harfand-des-Neiges, Mme Vanessa Fortin-Houle	<p>Mme Vanessa Fortin-Houle demande que le sujet des frais COVID soit à l'ordre du jour de la prochaine rencontre. Elle questionne à savoir si les frais COVID qui ont été engendrés lors de la 2<sup>e</sup> année de pandémie seront finalement remboursés car certaines écoles sont en déficit. Il faudrait trouver une solution qui ne touche pas les services octroyés aux élèves.</p> <p>Un suivi sera effectué.</p>	Suivi à effectuer Mme M-Claude Asselin
	15. Prochaines réunions		
	15.1 Comité exécutif	La prochaine rencontre du comité exécutif aura lieu le mercredi 1 <sup>er</sup> février 2023.	
	15.2 Comité de parents	La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le mercredi 15 février 2023.	
	16. Levée de l'assemblée	L'ordre du jour étant épuisé, M. Luc Pigeon, de l'école Montagnac propose la levée de la séance à 19 h 38.	