

## COMITÉ DE PARENTS

SÉANCE DU 15 MARS 2023 – 19 h 30

Formule hybride - Salle 107-107-A du 643, avenue du Cénacle et virtuel

### PROCÈS-VERBAL

ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR	ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR	ÉCOLE	REPRÉSENTÉE PAR
ACADÉMIE STE-MARIE	Cathy Gilbert	EHDA – COMITÉ		PASSERELLE	Isabelle Falardeau
ARC-EN-CIEL	Audrey Lortie	ENVOL		PETIT-PRINCE	
BEAUSOLEIL / DU PARC	Roxanne Hovington	ESCALADE		PLÉIADE	
BEAUX-PRÉS / PIONNIÈRES	David Vervoort	ESCALE / DU PLATEAU	Pierre-Luc Dufour	POLY. DE CHARLESBOURG	Dave Bérubé
BOISCHATEL		FARANDOLE	Michelle-Anne Wesley	PRIMEROSE	
BOISÉ	Stéphanie Paquet	FOURMILIÈRE		QUATRE-VENTS	Camille Bédard
BOURG-ROYAL / CHÂTELET	Diane Gagné	FREINET DE QUÉBEC	Linda Tremblay	RIBAMBELLE	Geneviève Bouchard
CAPS-DES-NEIGES		GUILLAUME-MATHIEU	Marie-Hélène Hardy	SAINT-MICHEL	Caroline Perreault
CAP-SOLEIL	Geneviève Bolduc	HARFANG-DES-NEIGES		SAMUEL-DE CHAMPLAIN	Éric Lunaud Nguoupe
CHABOT / OASIS		HARMONIE	Annie Sirois	SEIGNEURIE	Mathieu Fortier
CHÂTELAINE / PLACE-DE-L'ÉVEIL		ÎLE D'ORLÉANS		SENTIERS	Pascale Breton
CIMES	Richard Blondeau	JOSEPH-PAQUIN	N/A	SOMMET	Gina Del Guicida
COURVILLOISE		MARIE-RENOUARD	Dominique Lauzier	SOUS-BOIS	Marie-Noëlle Ouellet
CONSTELLATION	Annie Drouin	MONTAGNAC	Luc Pigeon	TRIVENT	Myriam Picard-Nadeau
DEUX-MOULINS		MONT-STE-ANNE		CENTRES FGA	N/A

Direction générale	Marie-Claude Asselin, DG	Secrétaire de la rencontre	Alexandra Gaudet-Caron	Public	Aucun
--------------------	--------------------------	----------------------------	------------------------	--------	-------

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	1. Accueil et mot de bienvenue	Mme Pascale Breton préside la rencontre et souhaite la bienvenue aux membres présents du comité de parents.	
	2. Présence et vérification du quorum (21 écoles)	Le quorum requis est atteint; 27 écoles sont représentées.	
CP-22/23-28	3. Adoption de l'ordre du jour du 15 mars 2023	Il est proposé par Mme Stéphanie Paquet de l'école du Boisé, d'adopter l'ordre du jour avec un changement. Étant donné que la policière école n'a pu participer à la rencontre, le comité exécutif présentera une capsule sur l'anxiété.	Adoptée à l'unanimité
CP-22/23-29	4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 février 2023	Il est proposé par Mme Geneviève Bolduc, de l'école Cap-Soleil, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 15 février 2023 tel que déposé.	Adoptée à l'unanimité
	5. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 15 février 2023	Aucun suivi.	
	6. Inscriptions – Faits remarquables dans nos écoles	Les personnes suivantes s'inscrivent au point 13 - Faits remarquables dans nos écoles : <ul style="list-style-type: none"> <li>École du Boisé, M Stéphanie Paquet</li> </ul>	
	7. Inscriptions – Sujets divers	Aucune inscription aux sujets divers.	
	8. Période de questions accordée au public	Aucun public.	

## COMITÉ DE PARENTS

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	<b>CAPSULE</b>		
	9. L'anxiété	Une capsule sur l'anxiété provenant du site « Aider son enfant » est présentée au comité de parents. Mme Dominique Lauzier émet un commentaire par rapport à ce site; elle mentionne que c'est bien fait et super intéressant.	
	<b>INFORMATION</b>		
	10. Communication de la présidence	Aucune communication de la présidente.	
	11. Communication de la direction générale	Mme Marie-Claude Asselin	
	11.1 Procédure pour nomination des membres au conseil d'administration	<p>Mme Asselin fournit de l'information au sujet des élections des membres parents qui siégeront au conseil d'administration du CSS. Elle mentionne qu'une rencontre extraordinaire aura lieu le 31 mai prochain à cet égard. Mme Asselin questionne les membres au sujet de la façon dont se tiendront les votes lors de cette rencontre. Il est décidé par le comité de parents de voter par voie électronique.</p> <p>Elle présente ensuite ces documents :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Avis de désignation</li> <li>2. Découpage des districts</li> <li>3. Échéancier</li> </ol> <p>Mme Michelle Anne Wesley propose l'adoption du découpage des district. M. Luc Pigeon seconde. Il est donc résolu d'adopter ce document.</p>	ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
	11.3 Journée tempête / pédagogique	<p>Mme Asselin est questionnée à savoir ce qui se passe lorsque nous dépassons le nombre de journées (3) prévues pour des forces majeures.</p> <p>Mme Asselin répond qu'il manquera une journée de classe : 179 au lieu de 180 jours. Il n'est pas question de remettre ces journées à la fin de l'année.</p> <p>Mme Lauzier suggère de placer les prochaines élections provinciales au calendrier 2026-2027.</p>	
	11.4 Remboursement des frais COVID	Mme Asselin informe que le remboursement des frais COVID 21-22 sera fait à 100% et les ressources financières sont à planifier la distribution.	
	11.5 Budget dans les établissements	<p>Mme Asselin explique la façon que sont réparties les sommes dans les établissements. Dans un premier temps, le Ministère établit des règles budgétaires. Par la suite, le comité de répartition des ressources se concertera pour fixer des critères de distribution. Les sommes atterriront par la suite des les budgets des écoles. Si une école se sent brimée par cette distribution, elle le signifie.</p> <p>Pour évaluer la gestion budgétaire des écoles, nous avons un barème et elles sont identifiées avec un drapeau, rouge, jaune, ou vert selon leur situation. Des questions sont soulevées lorsque les écoles sont en déficit ou en surplus. Si un déficit s'accumule sur plus de trois ans, un plan de résorption sera demandé.</p>	
	11.6 Processus pour choix du concessionnaire alimentaire	Mme Asselin mentionne qu'un sondage a été transmis à tous les parents au sujet des services souhaités. Cependant, il y a eu peu de répondants. Elle fait état des questions qui faisaient partie du sondage et mentionne que les réponses allaient dans le même sens que ce qui était déjà offert comme service. Mme Asselin informe que <i>Chartwells</i> ont été ciblés puisqu'ils ont toujours honoré leur contrat et qu'aucun bris de service n'a été observé.	

## COMITÉ DE PARENTS

Résolution	Sujets	Discussion	Suivis
	12. Rapports des différents comités		
	12.1 Comité de transition / Conseil d'administration	Mme Michelle-Anne Wesley informe qu'une séance de travail a eu lieu le 14 mars dernier.	
	12.2 Comité EHDA	Le représentant n'est pas présent.	
	12.3 Comité consultatif du transport	Aucune rencontre.	
	12.4 Comité de révision d'une décision concernant un élève	Aucune rencontre.	
	12.5 Comité de vérification des finances	Mme Annie Drouin présente l'état budgétaire de mi-année.	
	12.6 Représentant au conseil général de la FCPQ	Mme Michelle Anne Wesley informe les membres au sujet du concours de la participation parentale. Un lien leur sera acheminé.	
	13. Faits remarquables dans nos écoles		
	École du Boisé, Mme Stéphanie Paquet	Mme Paquet souligne l'initiative de l'école du Boisé : les enfants devaient apporter entre 1 et 4 livres afin de les échanger avec d'autres enfants lors d'une journée prévue à cet effet. Cela a été super apprécié.	
	14. Sujets divers	Aucune inscription aux sujets divers.	
	15. Prochaines réunions		
	15.1 Comité exécutif	La prochaine rencontre du comité exécutif aura lieu le mercredi 29 mars 2023.	
	15.2 Comité de parents	La prochaine réunion du comité de parents aura lieu le mercredi 12 avril 2023.	
	16. Levée de l'assemblée	L'ordre du jour étant épuisé, Mme Annie Drouin, de l'école des Constellations propose la levée de la séance à 21 h 09.	